



Überblick über zentrale Basiskompetenzen im Schreiben und Lesen

Klasse 1- 4

Hinweis:

Die farblich markierten Kompetenzen sind die basale Inhalte, die im Rahmen der Lernbrücken geübt werden sollen.

Klasse 1: Rechtschreiben

- **Phonologische Bewusstheit**
 - Reimen, Silbieren, Wortlängen vergleichen, Anlaute erkennen
- **Automatisation der Phonem-Graphem-Zuordnungen**
 - Sicheres Aufschreiben der grundlegenden und besonderen Laut-Buchstaben-Zuordnungen (siehe Grundwortschatz)
 - Identifikation der Lautposition innerhalb eines Wortes
- **Regelgeleitete Schreibungen: Lautentsprechend schreiben**
(Grundwortschatz beachten)
 - Wörter in ihre lautlichen Bestandteile zerlegen
 - Lautentsprechende Modellwörter richtig schreiben
 - Beachtung der Wortendungen -en, -el und -er
 - Wortgrenzen erkennen
 - Funktionswörter identifizieren und im Satzzusammenhang richtig schreiben (z.B. *im, mit, und*)
 - Lautentsprechende Sätze richtig schreiben

Klasse 1: Lesen

- **Phonologische Bewusstheit**
 - Reimen, Wörter in Silben zerlegen, Wortlängen vergleichen, Anlaute erkennen,
- **Automatisation der Graphem-Phonem-Zuordnungen**
 - Sicheres Abrufen der grundlegenden und besonderen Buchstaben-Laut-Zuordnungen (siehe Grundwortschatz)
- **Phonemsynthese (Lautverbindung)**
 - Buchstaben zusammenschleifen
 - Silben lesen
 - Pseudowörter lesen
 - Wörter lesen
- **Genau und flüssig lesen**
 - Wörter genau und flüssig lesen
 - Sätze genau und flüssig lesen
 - Kurze Texte genau und flüssig lesen

Klasse 2: Rechtschreiben

- **Regelgeleitete Schreibungen: Konstantschreibungen**
 - Rechtschreibstrategie Verlängern einführen und einüben
 - Rechtschreibstrategie Ableiten einführen und einüben
- **Sätze schreiben**
 - Wortgrenzen und Satzgrenzen beachten, Großschreibung am Satzanfang, Satzarten, Satzschlusszeichen
- **Regelgeleitete Schreibungen: Vokalquantität**
 - Wörter mit Doppelkonsonanz (inkl. <ck> und <tz>)
- **Regelgeleitete Schreibungen: Großschreibung von Nomen**
 - Großschreibung prototypischer Nomen unter Anwendung der linguistischen Proben
- **Erste Merkschreibungen**
 - Wörter mit <v>, <ß>, <ä> und <x> einführen

Klasse 2:

Texte abschreiben und Texte verfassen

- **Sätze und Texte richtig abschreiben**
 - Wörter und Sätze methodisch richtig abschreiben
 - Texte methodisch richtig abschreiben
- **Sätze und Texte schreiben:**
 - zu Impulsen schreiben (z.B. Bild, Gegenstand, Überschrift, Anfang einer Geschichte)
 - Wortsammlungen anlegen (Texte planen)
 - verschiedene Satzanfänge kennenlernen (Texte formulieren)

Klasse 2: Lesen

- **Genaueres und flüssigeres Lesen auf Wortebene**
 - häufige (Funktions-)Wörter automatisiert lesen
 - Wörter einer systematischen Wortsammlung automatisiert lesen
- **Genaueres und flüssigeres Lesen auf Satzebene**
 - Sätze genau und flüssig lesen
- **Genaueres und flüssigeres Lesen auf Textebene**
 - einfache Texte wiederholt lesen und flüssig lesen
- **Leseverstehen**
 - erste Lesestrategien kennenlernen und anwenden: z.B. Vermutungen vor dem Lesen aufstellen, Vorwissen aktivieren, Erkennen und Wiedergeben explizit vorhandener Informationen (Wer? Wo? Was? Wann?)
 - unbekannte Wörter klären

Klasse 3: Rechtschreiben

- **Regelgeleitete Schreibungen: Weitere lautentsprechende Modellwörter**
 - Lautentsprechende Wörter automatisiert schreiben
- **Regelgeleitete Schreibungen: Vokalquantität**
 - weitere Wörter mit Doppelkonsonanz (inkl. <ck> und <tz>)
 - Wörter mit silbeneröffnendem <h>
- **Sätze schreiben**
 - Satzgrenzen beachten, Großschreibung am Satzanfang, Satzarten, Satzschlusszeichen
- **Regelgeleitete Schreibungen: Konstantschreibungen**
 - Rechtschreibstrategie Verlängern vertiefen
 - Rechtschreibstrategie Ableiten vertiefen
 - Komplexe Modellwörter (Auslautverhärtung und Umlautung)
 - Modellwörter mit den Vorbausteinen ver- und vor-

Klasse 3: Rechtschreiben

- **Regelgeleitete Schreibungen: Großschreibung von Nomen**
 - Großschreibung prototypischer Nomen unter Anwendung der linguistischen Proben vertiefen
 - Großschreibung aufgrund von Wortbildung (Nomen mit den Nachbausteinen –ung, -heit, -keit, -nis und -schaft)
- **Regelgeleitete Schreibungen: Kleinschreibung aufgrund von Wortbildung**
 - Adjektive mit den Nachbausteinen -lich und -ig
- **Weitere Merkschreibungen**
 - Wörter mit <v>, <ß>, <ä> und <x> vertiefen
 - Wörter mit <c> und <y>
 - Merkschreibungen mit stummen <h>
 - Merkwörter mit <aa>, <ee> und <oo>

Klasse 3:

Texte abschreiben und Texte verfassen

- **Sätze und Texte richtig abschreiben**
 - Sätze methodisch richtig abschreiben
 - Texte methodisch richtig abschreiben
- **Sätze und Texte schreiben:**
 - zu Impulsen schreiben (z.B. Bild, Gegenstand, Überschrift, Anfang einer Geschichte)
 - Verschiedene Textsorten verfassen (z.B. Brief, Personenbeschreibung, Bildbeschreibung, Erlebnisbericht....)
 - Wortsammlungen anlegen (Texte planen)
 - verschiedene Satzanfänge kennenlernen (Texte formulieren)
 - Wortfelder zusammentragen und zur Formulierung eigener Texte verwenden (z.B. Wortfeld *sagen, gehen*)
 - Texte inhaltlich überarbeiten

 - Texte präsentieren

Klasse 3: Lesen

- **Genaueres und flüssiges Lesen auf Textebene**
 - Texte wiederholt und flüssig lesen
 - Satzzeichen zunehmend beachten
 - Intonation
- **Weitere Lesestrategien einüben**
 - unbekannte Wörter klären
 - zentrale Textstellen und Schlüsselwörter markieren
 - Fragen zum Text beantworten
 - Texte in sinnvolle Abschnitte unterteilen
- **Umgang mit verschiedenen Textsorten**
 - Erzähltexte, Gedichte, Sachtexte

Klasse 4: Rechtschreiben

- **Regelgeleitete Schreibungen: Großschreibung von Nomen automatisieren und übertragen**
 - Großschreibung prototypischer Nomen unter Anwendung der linguistischen Proben
 - Großschreibung aufgrund von Wortbildung (Nomen mit den Nachbausteinen –ung, –heit, –keit, –nis und –schaft)
 - Zusammengesetzte Nomen
- **Regelgeleitete Schreibungen: Kleinschreibung aufgrund von Wortbildung automatisieren und übertragen**
 - Adjektive mit den Nachbausteinen -lich und -ig
- **Regelgeleitete Schreibungen: Vokalquantität**
- **Weitere Merkschreibungen**
 - Wörter mit <v>, <ß>, <ä>, <x>, <c> und <y> automatisieren
 - Merkschreibungen mit stummen <h> automatisieren
 - Merkwörter mit <aa>, <ee> und <oo> automatisieren
 - Wörter mit <i> (statt <ie>)

Klasse 4:

Texte abschreiben und Texte verfassen

- **Sätze und Texte richtig abschreiben**
 - Sätze methodisch richtig abschreiben
 - Texte methodisch richtig abschreiben
- **Sätze und Texte planen, schreiben und überarbeiten**
 - zu Impulsen schreiben (z.B. Bild, Gegenstand, Überschrift, Anfang einer Geschichte)
 - Verschiedene Textsorten verfassen (z.B. Brief, Personenbeschreibung, Bildbeschreibung, Erlebnisbericht....)
 - Wortsammlungen anlegen (Texte planen)
 - verschiedene Satzanfänge kennenlernen (Texte formulieren)
 - Wortfelder zusammentragen und zur Formulierung eigener Texte verwenden (z.B. Wortfeld *sagen, gehen*)
 - Texte inhaltlich überarbeiten
 - Texte stilistisch überarbeiten (Satzanfänge)
 - Texte formal überarbeiten
- Texte präsentieren

Klasse 4: Lesen

- **Genaueres und flüssiges Lesen auf Textebene automatisieren**
 - Texte wiederholt und flüssig lesen
 - Intonation und Prosodie beachten
- **Weitere Lesestrategien einüben, anwenden und automatisieren**
 - Wiederholung der Lesestrategien aus Klasse 3
 - Inhalte einzelner Abschnitte in einem Satz oder zu einer Überschrift zusammenfassen
 - Inhalt grafisch darstellen
 - Texte beurteilen
- **Umgang mit verschiedenen Textsorten**
 - Erzähltexte, Gedichte, Sachtexte
 - Intention eines Textes erkennen