

Beispiel Fachdidaktik Online (Grundlage Moodle mit Erweiterungen)

Fach: Spanisch

Thema: Leseverstehen II (Umgang mit literarischen Texten)

Dauer: Sequenz über 1 Woche (1 Fachsitzung)

SAFL: Stuttgart

Konzept/Dozentin: OStR'in Bettina Bürkert

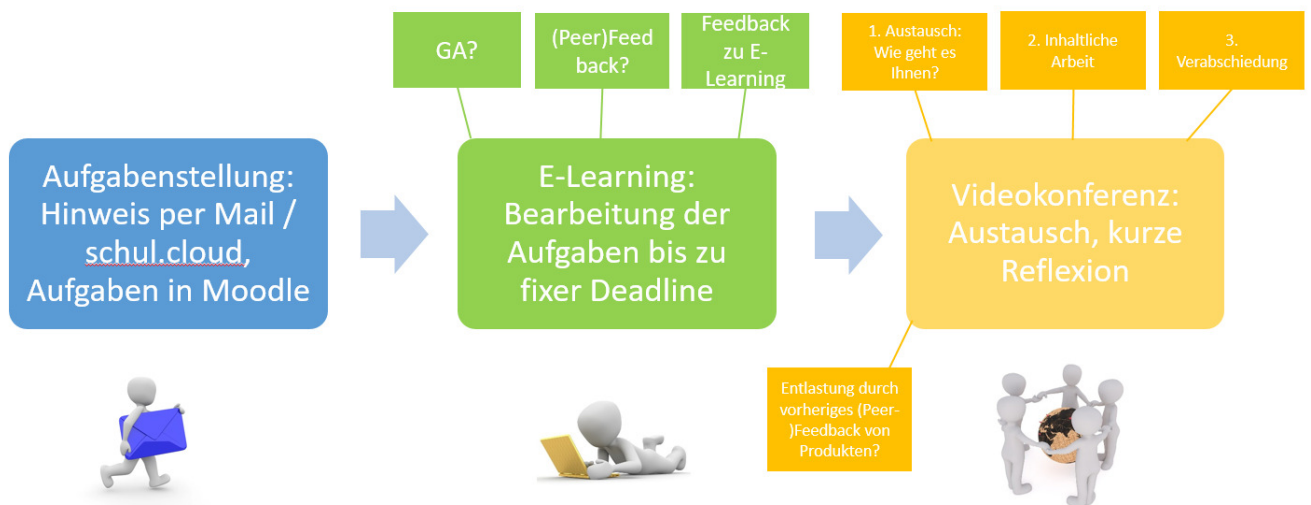
Videokonferenzraum: JitsiMeet

Tools: Moodle (Feedback, Flash Cards, Forum, Textseite, Befragung), Jitsi, GoogleDoc, Mindmeister

Materialien in Moodle: Lesetexte, Dossier

Grundstruktur

„Sitzungen“ als E-Learning-Angebot: **Aufgabenstellung** in Moodle mit fester Bearbeitungszeit => **E-Learning-Phase** (mit Kollaboration in festen Gruppen, (Peer-)Feedback) => **Videokonferenz** (Austausch, inhaltliche Arbeit, Klärung von offenen Fragen)



Bildnachweis:
https://cdn.pixabay.com/photo/2015/11/06/11/46/internet-1026465_960_720.jpg
https://cdn.pixabay.com/photo/2017/02/20/08/47/males-2081830_960_720.jpg
https://pixabay.com/get/57e0d7434a54af14f6d1867dda35367b1d38daec5558794f_1920.jpg
(Entnahmedatum 21.04.2020)

Ablauf

Phase	Zeitaufwand / Lernform	Arbeitsform	Inhalt	Kommentar / Material
0	15' (synchron)	Gespräch im Plenum	Austausch Einführung in die Aufgabenstellung	Jitsi-Videokonferenz: Erklärung der Vorgehensweise
I - Eigenständige Arbeit bis zu einer gewissen Deadline	ca. 40' (asynchron, flexible Zeiteinteilung)	Einzelarbeit	Fachdidaktische Grundlagen	Lektüre von grundlegenden Texten Überprüfung des Wissens mit Test / Flash Card
II - Eigenständige Arbeit bis zu einer gewissen Deadline	30' (flexible Zeiteinteilung, asynchron)	EA (Alle arbeiten an einem Produkt)	Konkrete Planung einer Unterrichtssequenz zu einem literarischen Text: 1) Verfassen einer Sachanalyse zu einem literarischen Text	Kollaboratives Schreiben mit Mindmeister
	90' (flexible Zeiteinteilung, in Gruppe synchron))	GA (3er-Gruppen, die im Vorfeld gebildet wurden)	2) Formulierung einer Aufgabenstellung zu dem Text bis zu einer gewissen Deadline	Eintrag der Aufgabe im Forum, im Vorfeld: Zusammenarbeit mit GoogleDoc und per Videokonferenz (individuell gestaltet, ohne Vorgabe zur methodischen Umsetzung)
	30' (flexible Zeiteinteilung, asynchron)		Peer-Feedback: 1) Peer-Feedback: Lesen und Feedback zu den Aufgaben der anderen Lernenden 2) Feedback für die Gestaltung der Fachsitzung 3) Formulierung von offenen Fragen	Feedback im Forum („Antwort“) zu den Aufgabenstellungen vor der Videokonferenz Feedback ggf. Eintrag in Befragung
III	60' ganzer Kurs (synchron)		Austausch: Austausch über entstandene Produkte und ausgewählte Sachverhalte; Reflexion auf der Metabene; Klärung der offenen Fragen (<= Befragung) Aufgabeklärung für nächste Sitzung	Jitsi-Konferenz mit allen

Aufbau der Sitzungen

LESEVERSTEHEN II digitale Fachsitzung zu Zeiten des Coronavirus Bürkert



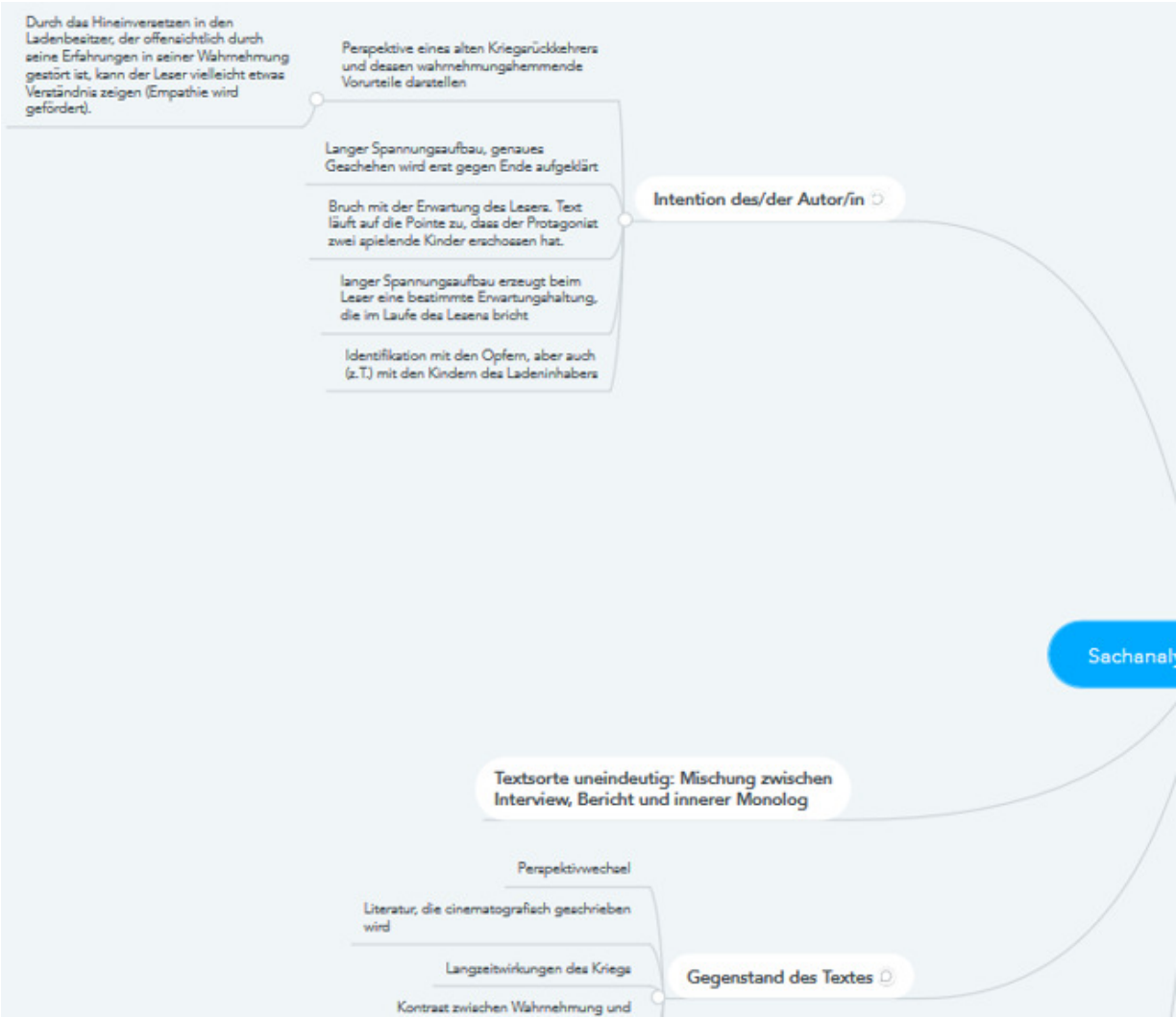
Textseite zur Strukturierung der Vorgehensweise

Kontinuum 6: Arbeitsanweisung Leseverstehen II

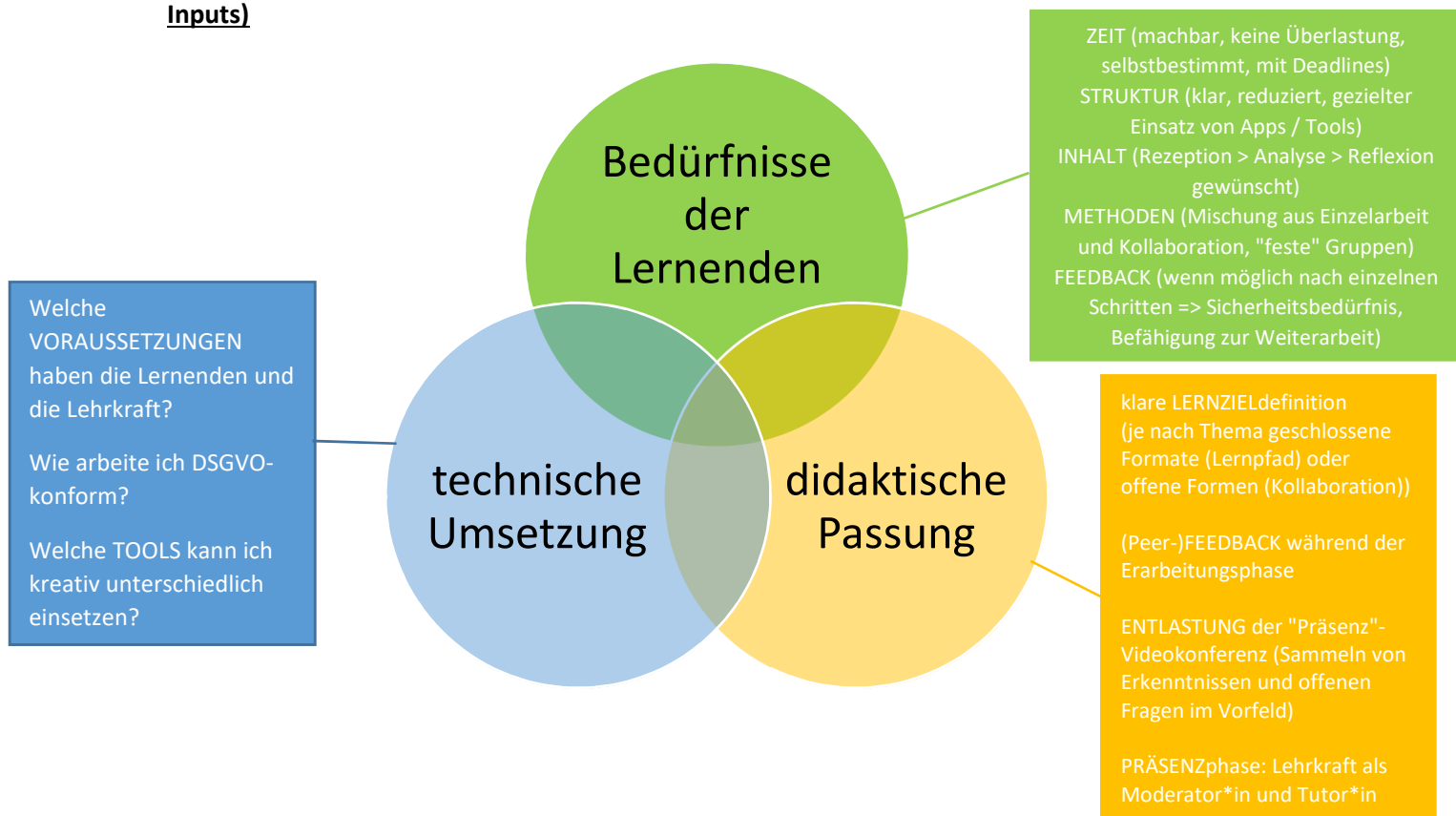
Heute beschäftigen wir uns vertieft mit dem Leseverstehen. In dem Materialteil finden Sie die Unterlagen ([Dossier](#), [Powerpoint](#), [Lesetext "La mirada"](#))

- 1) Testen Sie Ihre Kenntnisse mit der Aktivität "Test" (unter der Arbeitsanweisung **Punkt 1**).
- 2) Denken Sie über den Unterschied zwischen literarischen Texte und Sachtexten nach mit der Aktivität "Unterschiede Sachtexte - literarische Texte" (unter der Arbeitsanweisung **Punkt 2**).
- 3) Lesen Sie den Text "[La Mirada](#)" von Juan Madrid. Notieren Sie Ihre Gedanken in der [Mindmap](#). Beachten Sie bitte die Hinweise / Kommentare in den Verzweigungen (Hier bekommen Sie Hilfestellungen für die Inhalte, die Sie den Ästen hinzufügen sollen). Wenn Sie etwas hinzufügen wollen, klicken Sie auf das Thema und anschließend auf das Plus-Zeichen oben. Dann öffnet sich ein neues Textfeld. Diese Gedanken bilden die Grundlage für Ihre Sachanalyse (die wir an dieser Stelle aber nicht ausformulieren) und die weitere Arbeit.
- 4) Informieren Sie sich über die verschiedenen Ansätze der Literaturbehandlung (Dossier, S. 1, 2).
- 5) Bearbeiten Sie pro Gruppe eine Aufgabe zu einem UNTERSCHIEDLICHEN ANSATZ (Dossier S. 6f.). Laden Sie Ihr Produkt in das Forum hoch (unter der Arbeitsanweisung **Punkt 3**). Die Form des Austauschs und der Zusammenarbeit stelle ich Ihnen frei. Sie haben einige Möglichkeiten: Videokonferenz, GoogleDoc, Padlet,... Einigen Sie sich in der Gruppe auf das Medium und die Form Ihrer Wahl und stellen Sie die Aufgabe bis zum vereinbarten Termin ein.
- 6) Lesen Sie das restliche Dossier und tragen Sie evt. Bemerkungen / Fragen in die Umfrage ein (unter der Arbeitsanweisung **Punkt 4**).
- 7) Füllen Sie das Feedback aus (ganz unten im Thema).

Ausschnitt aus der Mindmap mit Mindmeister



Prinzipien / didaktisches Grundlagen (abgeleitet aus persönlichen Feedbacks und anderweitigen Inputs)



Eigene Darstellung, in Anlehnung an <https://hochschulforumdigitalisierung.de/de/blog/blended-learning-praxis>